

UYUM

İNSAN  
HAKLARI  
POLİTİKASI



# İNSAN HAKLARI POLİTİKASI

## 1. AMAÇ VE KAPSAM

İnsan Hakları Politikası'nın ("Politika") amacı, Egebant Şirketinin İnsan Hakları konusundaki yaklaşımı standartları ve benimsediği ilkeleri yansıtan bir rehber oluşturmak ve bu doğrultuda Egebant Şirketinin İnsan Haklarına verdiği önemi vurgulamak, çalışanlarına ve iş ortaklarına konuya ilişkin yol gösteren bir rehber oluşturmaktır.

Egebant Şirketinin tüm çalışanları ve yöneticileri, işbu politikada benimsenen ilkelere ve standartlara uygun hareket etmekle yükümlüdür.

## 2. TANIMLAR

"BM", Birleşmiş Milletler uluslararası örgütünü ifade eder.

"BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri", iş hayatında karşılaşılan İnsan Hakları ihlallerinin irdelenmesi, önlenmesi ve düzeltilmesine yönelik olarak, ülkelere ve şirketlere yönelik bir rehber metindir.

"BM Küresel İlkeler Sözleşmesi", İnsan Hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında iş dünyasının 10 temel sorumluluk alanını ele alan, sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik uygulamalarına yönelik olarak evrensel olarak kabul edilen BM bildirgelerine dayanan sözleşmeyi ifade eder.

"En Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliği Sözleşmesi (182 no.'lu Antlaşma)", en kötü biçimlerdeki çocuk işçiliğinin engellenmesi ve acil eylem planına ilişkin İLO antlaşmasını ifade eder.

"ILO" Uluslararası Çalışma Örgütü'nü ifade eder.

"ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi", ilgili sözleşmeleri onaylamamış olsalar bile, tüm üye ülkelerin iyi niyet çerçevesinde aşağıdaki dört ilkeye saygı duymak, bunları geliştirmek ve desteklemek ile yükümlü olduklarını açıklayan ILO Bildirgesini ifade eder:

- Sendika kurma özgürlüğü ve toplu sözleşme hakkının etkin bir şekilde tanınması,
- Her türlü zorla veya zorunlu çalıştırmanın ortadan kaldırılması,
- Çocuk işçiliğinin engellenmesi,
- İstihdam süresince ayrımcılığın ortadan kaldırılması.

"İnsan Hakları" cinsiyet, ırk, renk, din, dil, yaş, milliyet, düşünce farklılığı ve malvarlığı farkı gözetmeksizin tüm insanlara özgü hakları ifade etmekte olup eşit, özgür ve onurlu bir yaşam hakkını içermektedir.

<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>

[https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100\\_ILO\\_CODE:C182](https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:12100:0::NO::P12100_ILO_CODE:C182)

<https://www.ilo.org/declaration/lang--en/index.htm>

"İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi", İnsan Hakları tarihinde dönüm noktası niteliğinde bir belgedir. Dünyanın tüm bölgelerinden farklı hukuki ve kültürel geçmişe sahip temsilciler tarafından hazırlanan bu Bildirge, 10 Aralık 1948'de Paris'te BM Genel Kurulu tarafından tüm insanlar ve tüm uluslar için bir ortak başarı ölçütü olarak ilan edilmiş olup temel İnsan Haklarının evrensel olarak korunmasını vurgulayan ilk belgedir.

“İş Ortakları” tedarikçi, distribütör, şirket nam ve hesabına hareket eden her türlü temsilci, taşeron ve danışmaları kapsar.

“Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPs)” işyerinde, piyasada ve toplumda, toplumsal cinsiyet eşitliğinin ve kadınların güçlendirilmesinin nasıl teşvik edileceği konusunda iş dünyasına rehberlik eden bir dizi ilkedir. BM Küresel İlkeler Sözleşmesi ve BM Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kadının Güçlenmesi Birimi tarafından oluşturulan bu prensipler, uluslararası çalışma ve İnsan Hakları standartlarına uygun olarak işletmelerin, cinsiyet eşitliği ve kadınların güçlendirilmesinde bir payı ve sorumluluğu olduğu kabulüne dayanır.

### 3. GENEL İLKELER

Egebant küresel ölçekte faaliyet gösteren bir kuruluş olarak İnsan Hakları Evrensel Bildirgesini kendisine rehber almakta ve faaliyet gösterdiği toplumlardaki paydaşlarına karşı İnsan Haklarına saygılı bir anlayış benimsemektedir. Çalışanlarına pozitif ve profesyonel bir çalışma ortamı yaratmak ve bunu sürdürmek Egebant'ın temel prensibidir. Egebant işe alım, terfi, kariyer gelişimi, ücret, yan haklar ve çeşitlilik gibi konularda küresel etik ilkelere uygun hareket eder ve çalışanlarının kendi seçimleriyle sivil toplum örgütü kurma ve bunlara katılma haklarına saygı duyar. Zorla çalıştırma, çocuk işçiliği, her türlü ayrımcılık ve tacize kesinlikle tolerans göstermez.

Egebant, İnsan Haklarıyla ilgili olarak aşağıda belirtilen uluslararası standartları ve ilkeleri öncelikli olarak dikkate alır:

- BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri (2011),
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (2000),
- ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi (1998),
- Kadının Güçlenmesi Prensipleri (2011),
- En Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliği Sözleşmesi (No. 182).

<https://www.un.org/en/universal-declaration-human-rights/>

<https://www.weps.org/about>

### 4. TAAHHÜTLER

Egebant, BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi ilkelerini yerine getirerek çalışanlarının, hissedarlarının, İş Ortaklarının, müşterilerinin ve faaliyetleriyle ilişkili olarak ürün veya hizmetlerinden etkilenen diğer herkesin hakkına saygı duymaya özen gösterir.

Egebant, tüm çalışanlara dürüst ve adil bir şekilde davranır, ayrımcılıktan kaçınarak insan onuruna saygılı, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlama sorumluluğunu üstlenir. Egebant, insan hakları ihlallerinin suç ortağı olmaz.

Egebant ayrıca, İnsan Hakları ihlallerine maruz kalma ihtimali daha yüksek olan dezavantajlı grupları dikkate alarak bunlar için ek standartlar da uygulayabilir. Egebant, BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri'nde belirtildiği gibi, hakları Birleşmiş Milletler belgelerinde daha ayrıntılı olarak açıklanan grupların (yerli halklar; kadınlar; etnik, dini ve dilsel azınlıklar; çocuklar; engelli insanlar; göçmen işçiler ve aileleri) özel koşullarını dikkate alır.

#### Çeşitlilik ve Eşit İşe Alım Fırsatları

Egebant, farklı kültürlerden, tecrübelerden ve özgeçmişlerden bireyleri istihdam etmeye çalışır. İşe alımda karar verme süreçleri, ırk, din, milliyet, cinsiyet, yaş, medeni durum ve engellilik durumuna bakılmaksızın işin gerekliliklerine ve kişisel niteliklere bağlıdır.

Egebant, performans ve kurumsal başarıya katkıyı takdir ederek çalışma sisteminde kültürel çeşitlilik ve fırsat eşitliğini teşvik eder.

## Ayrımcılığın Önlenmesi

Ayrımcılığa karşı sıfır tolerans politikası tüm işe alım, terfi, atama ve eğitim süreçlerinde temel ilkedir. Egebant tüm çalışanlarından birbirlerine olan davranışlarında aynı hassasiyetle hareket etmelerini bekler.

Egebant, çalışanlarına, eşit işe eşit ücret, eşit haklar ve fırsatlar sunarak eşit davranmaya özen gösterir. Irk, cinsiyet (hamilelik dahil), renk, milliyet, din, yaş, engellilik, cinsel yönelim, aile durumuna dayalı, hassas tıbbi duruma yönelik, sendika üyeliği ve faaliyetlerine ilişkin ve siyasi görüşe dayanan ayrımcılığın ve saygısızlığın hiçbir türüne müsaade edilmez.

Egebant bünyesinde istihdam edilen, bu bünyede var olan herkes hukuken tanınmış hak ve hürriyetlerden eşit olarak faydalanır.

## Çocuk İş Gücü ve Zorla Çalıştırmaya Karşı Sıfır Tolerans

Egebant çocukların fiziksel ve psikolojik olarak zarar görmesine neden olan ve eğitim haklarını ellerinden alan çocuk işçiliğine şiddetle karşı çıkmakta ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi'ne uygun olarak çocuk işçi çalıştırmamaktadır.

Ayrıca, Egebant gönülsüz olarak ve tehdit altında çalışma olarak tanımlanan zorla çalıştırmanın her türüne karşıdır. Çalışanlar kendi rızaları dışında çalıştırılmaz ve tüm çalışanlar eşit şartlar altında kendi rızaları ile ve yasal hükümler gözetilerek uygun pozisyonlarda istihdam edilir.

Egebant, ILO'nun sözleşme ve tavsiyeleri, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve BM Küresel İlkeler Sözleşmesi uyarınca köleliğe ve insan ticaretine karşı sıfır tolerans politikası uygulamakta ve tüm İş Ortaklarının bu doğrultuda hareket etmesini beklemektedir.

## Sendikal Örgütlenme Özgürlüğü ve Toplu Sözleşme

Egebant, çalışanlarının herhangi bir misilleme korkusu yaşamadan bir sendikaya üye olma ve toplu sözleşme yapma haklarına saygı gösterir.

Egebant, yasal bir sendika tarafından temsil edilen, çalışanlarının özgürce seçilmiş temsilcileriyle yapıcı bir diyalog kurmayı taahhüt eder.

## Sağlık ve Güvenlik

Çalışanların ve herhangi bir nedenle Egebant çalışma alanlarında bulunan diğer kişilerin sağlık ve güvenliğinin korunması Egebant'ın en önemli önceliklerinden biridir. Egebant, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlar. Güvenlik hizmetleri, gerektiğinde her bir kişinin haysiyetine, gizliliğine ve itibarına saygı duyacak şekilde, yasal ölçülerde sağlanır. Egebant, ilgili mevzuata uyar ve tüm çalışma alanlarında gerekli güvenlik standartlarını sağlar.

Güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmak, yürürlükteki iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı ile kurum içi gerekliliklere uymak esastır.

Egebant, çalışma alanında emniyetsiz koşulların veya davranışların tespit edilmesi durumunda, müşterilerin ve çalışanların sağlık, emniyet ve güvenliğini sağlamak için gerekli önlemleri derhal alır.

## Taciz ve Şiddete Sıfır Tolerans

Çalışanların kişisel itibarını korumanın önemli bir yolu, taciz ve şiddetin meydana gelmemesi için gerekli tedbirleri almak, ancak böyle bir olayın meydana gelmesi halinde buna uygun yaptırımları uygulamaktır. Egebant; şiddet, tacizin tolere edilmediği, güvenliği tehdit eden veya rahatsız edici koşulların olmadığı bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt eder. Bu nedenle, fiziksel, sözlü, cinsel veya psikolojik taciz, zorbalık, suistimal veya tehdidin hiçbir türüne tolerans göstermez.

## Çalışma Saatleri ve Ücretler ve Çalışan Özlük Hakları

Egebant, haftalık azami çalışma saatlerini aşmamak için yerel yasal çalışma saatlerine uymaktadır. Egebant'ta Çalışanların düzenli molalar, izinler yapması ve verimli bir iş-yaşam dengesi kurmasına önem verilmektedir.

Ücret belirleme süreci, ilgili sektörlere ve yerel iş gücü piyasasına göre rekabetçi bir şekilde ve varsa toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre oluşturulur. Sosyal yan haklar dahil olmak üzere tüm ücretler, geçerli yasa ve yönetmeliklere uygun olarak ödenir.

## Kişisel Gelişim

Egebant, çalışanlarına yeteneklerini ve potansiyellerini geliştirmeleri için fırsatlar sunar. İnsan sermayesini değerli bir kaynak olarak gören Egebant, çalışanlarını iç ve dış eğitimlerle destekleyerek onların kapsamlı şekilde kişisel gelişimleri için çaba gösterir.

## Veri Gizliliği

Egebant, çalışanlarının kişisel bilgilerini korumak için veri gizliliği standartları uygular. Veri gizliliği standartları, yasal düzenlemelere uyumlu olarak uygulanır.

Egebant faaliyet gösterdiği her ülkede çalışanlarından, ilgili veri gizliliği yasalarına uymasını bekler.

## Siyasi Faaliyetler

Egebant, çalışanların tüm yasal ve gönüllü siyasi katılımlarına saygı duyar. Bununla birlikte, çalışanlar siyasi faaliyetlerini mesai saatleri dışında gerçekleştirmeli ve bu faaliyetler için Egebant kaynaklarını kullanmaktan kaçınmalıdır. Egebant ismiyle bir siyasi faaliyet yürütülmesi ve siyasi faaliyetlere Egebant'ın dahil edilmesi kabul edilmez.

## 5. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Egebant bünyesindeki tüm çalışanlar ve yöneticiler bu Politika'ya uymaktan ve ilgili prosedürlerini ve kontrollerini bu Politika'daki gereklilikler doğrultusunda uygulamaktan ve desteklemekten sorumludur. Egebant, ilgili taraf ve işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, tüm İş Ortaklarının bu Politika'ya uyumlu davranmasını bekler ve bunun için gerekli adımları atar.

Bu Politika'ya, yürürlükteki mevzuata veya Egebant İş Etiği İlkeleri'ne aykırı olduğunu düşündüğünüz herhangi bir eylemden haberdar olmanız halinde, bildirimlerinizi aşağıda belirtilen Şirket'in etik hatları aracılığıyla iletmelisiniz:

Etik WhatsApp Hattı: 0534 225 63 23

<https://www.egebant.com.tr/tr/kurumsal/etik-form> üzerinden yapılabilir.

İnsan Kaynakları Departmanı bu Politika'nın uygulanmasından sorumludur.

Egebant çalışanları, bu Politika'nın uygulanması hakkındaki soruları için İnsan Kaynakları Departmanı'na danışabilirler. Bu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali, son çare olarak iş akdinin feshi de dahil olmak üzere önemli disiplin cezalarına neden olabilir. Bu Politika'ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü tarafın bu Politika'ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.